

ROMANIA
JUDETUL TIMIS
COMUNA BELINT

RAPORTUL PRIMARULUI COMUNEI BELINT

pe perioada octombrie –decembrie 2020

Potrivit dispozitiilor art.155 alin.(3)lit.a)coroborate cu cele ale art.225 alin.(3) din Codul Administrativ ,Consiliului local i se prezinta anual de catre primar un raport privind starea economica,sociala si de mediu a unitatii administrativ teritoriale.

In ceea ce priveste transparenta decizionala la nivelul administratiei publice locale din comuna Belint ,actele cu caracter normativ au fost adoptate dupa indeplinirea conditiilor de publicitate si dupa adoptare s-au adus la cunostiinta publica prin afisare in locuri publice si pe internet.

Pentru o radiografie a activitatii complexe din cadrul Primariei comunei Belint prezint in continuare activitatea pe compartimente si birouri in anul 2020(octombrie -decembrie 2020)

SECRETAR GENERAL

In perioada octombrie-decembrie 2020 au fost adoptate 16 hotarari(nr.45-60) si au fost emise 32 de dispozitii(nr.84-115).

Mentionez ca la initierea proiectelor de hotarare si la emiterea dispozitiilor am fost sprijinit de catre d-na secretar general privind elaborarea si legalitatea fiecarui act conform legislatiei in vigoare,de angajatii din aparatul de specialitate si de comisiile de specialitate din cadrul consiliului local.

Proiectele de hotarari si documentatiile aferente au fost prezentate comisiilor de specialitate,conform cu profilul si specialitatea acestora, spre avizare in vederea adoptarii lor de catre plenul Consiliului local si a fost asigurata asistenta juridica comisiilor de specialitate si consiliului local ,cel mai bun indicator fiind neatacarea in contencios administrativ a actelor emise atat de primar cat si de consiliul local.

A fost asigurat secretariatul celor 4 sedinte de consiliul local precum si redactarea proceselor verbale prin care sunt redate lucrarile si dezbaterile din cadrul plenului sedintelor consiliului local

Au fost comunicate in termen legal de d-na secretar general,primarului ,autoritatilor si persoanelor interesate hotararile luate de Consiliul local,precum si birourilor de specialitate ale primariei.

Nu au fost intampinate probleme in avizarea legalitatii celor 32 de dispozitii emise si 16 hotarari adoptate in aceasta perioada.

S-au efectuat operatiuni de inregistrare si expediere a corespondetei ,respectiv 1342 acte,inregistrate in registrul de intrare-iesire si aproximativ 144 adrese expediate postal si prin fax.S-a asigurat primirea si inregistrarea corespondentei adresate Primariei ,prezentarea acesteia conducerii Primariei care a fost repartizata spre solutionare compartimentelor Primariei in functie de obiectul ei.

S-au respectat pe cat posibil termenele de solutionare a cererilor , respectiv adreselor si expedierea raspunsului catre solicitant in termenul legal.

COMPARTIMENTUL STARE CIVILA

Privind activitatea de stare civila pe anul 2020, respectiv octombrie-decembrie 2021 s-au inregistrat un numar de :

- certIFICATE de nastere=1
- certIFICATE de casatorie=5
- deces=17

In urma acestor inregistrari de acte precum si a mentiunilor primite pentru operarea faptelor pe marginea actelor de stare civila s-au operat un numar de 52 mentiuni.Tot in cadrul acestei activitati au fost eliberate extrase uz oficial la cererea Notarilor Publici si au fost transmise lunar si semestrial rezultatele activitatii de stare civila la institutiile abilitate ,pentru tinerea evidentelor privind activitatea de stare civila.

In activitatea de stare civila nu au fost intampinate probleme.

COMPARTIMENTUL ASISTENTA SOCIALA

Au fost vizate si intocmite un numar de aproximativ 11 anchete sociale ,la cererea persoanelor,a institutiilor,instanțelor de judecata si dosarelor pentru ajutoarele de incalzire.Nu au fost intampinate probleme deosebite in acest domeniu.

In aplicarea legislatiei privind :

-acordarea alocațiilor de stat pentru copii s-au intocmit un numar de 2 dosare
-indemnizatie crestere s-au intocmit 4 dosare –incadrarea persoanelor bolnave intr-un grad de invaliditate pentru comisia de expertiza, s-au intocmit un numar de 2 dosare

-alocatie de sustinere a familiei s-au intocmit 2 dosare

Dispozitiile si borderourile privind cuprinderea in plata a acestor solicitari s-au transmis la Agentia Judeteana pentru Prestatii Sociale Timis,conform legii in termenul legal.

In aplicarea prevederilor Legii nr.416/2001 privind acordarea ajutorului social sunt in plata 2 dosare conducandu-se evidenta lunara a acestora,platindu-se lunar ,ajutorul social,de Agentia Judeteana de Prestatii Sociale Timis in baza borderourilor trimise de compartimentul de asistenta sociala.

Au fost inregistrate un numar de 6 cereri pentru ajutor incalzire cu lemne,intocmindu-se situatii si raporturi statistice care au fost transmise Agentiei de Plati si Prestatii Sociale Timis.

S-au eliberat adeverinte pentru problemele gestionate de serviciul de protectie sociala,la cererea celor in drept.

COMPARTIMENTUL AGRICOL

Registrele agricole sunt in lucru atat pe suport de hartie cat si in format electronic. Se efectueaza lucrarile de completare dupa declaratiile cetateniilor.

In perioada octombrie-decembrie 2020 au fost eliberate 8 atestate de producator, 8 carnete de comercializare si aproximativ 237 adeverinte care cuprind dovezi pentru subventii, adeverinte din registrul agricol pentru diverse facilitati: - eliberare carti identitate, pentru elevi, pentru contracte la curent, gaz, notare sau radiere din C.F.

S-a participat in teren la toate sesizarile depuse de cetateni.

COMPARTIMENTUL FINANTE-CONTABILITATE

In ceea ce priveste colectarea taxelor si impozitelor locale au fost realizate pe total comuna de la persoanele fizice si juridice pe anul 2020 in procent de 60%

In baza documentatiei depuse (persoanele cu handicap gradul I si II si invaliditate gradul I) s-au efectuat scutiri parțiale sau totale de la plata impozitelor si taxelor locale pentru un numar de aproximativ 35 familii.

S-a analizat executia de venituri si cheltuieli ori de cate ori a fost nevoie pentru a afla situatia soldului care este in trezorerie.

In ce privesc platile catre executantii de lucrari s-au facut conform prevederilor legale pe baza proceselor verbale de receptii si pe cat a fost posibil la timp.

Privind activitatea de coordonare si supraveghere a activitatii unitatilor scolare ne-am implicat in toate problemele acestora. A existat o buna colaborare intre conducerea scolilor, gradinitelor si primarie, au fost realizate pe cat posibil toate doleanțele unitatilor privind dotarile, asigurarea conditiilor optime pentru desfasurarea activitatii de invatamant, decontare cheltuieli naveta cadre didactice, etc.

GOSPODARIREA COMUNALA si PROTECTIA MEDIULUI

Referitor la activitatea privind gospodarirea comunala s-au desfasurat actiuni de curatenie si de infrumusetare in comuna.

In perioada vacanțelor de vara la scoli au fost facute lucrarile de igienizare si curatenie.

Privind normele de protectie mediului am fost verificati de inspectori de garda de mediu existand doar atentionari privind colectionarea deseurilor si depozitarea lor.

CAMINELE CULTURALE si BIBLIOTECI

In anul 2020 nu au fost organizate activitati referitoare la activitatea culturala.

COLABORAREA CU POLITIA COMUNALA si MEDICII DIN COMUNA:

In cursul anului 2020 am avut o colaborare buna cu Politia Comunala, la orice solicitare ne-au dat sprijin in rezolvarea problemelor comunitatii.

Pentru efectuarea de anchete sociale, personalul primariei a fost insotit pe teren, la fel si pentru solutionarea litigiilor referitoare la disciplina in constructii.

Privind activitatea medicala in comuna, am acordat tot sprijinul posibil medicului de familie.

REFERITOR LA COMPLEXITATEA MASURILOR, PRELUNGIREA STARII DE ALERTA GENERATA DE RASPANDIREA CORONAVIRUSULUI SARS COV-2, masurilor, stipulate in ordonante militare emise de Ministerul Afacerilor Interne

La nivel local au fost dispuse si aplicate masuri privind dezinfectia frecventa a clantelor, usilor, meselor, birourilor, scaunelor, s-au asigurat materiale destinate igienei personale, iar ca masura suplimentara ce presupune schimbarea modului de lucru cu publicul, masura menita sa previna infectarea populatiei cu noul coronavirus si sa asigure functionarea institutiei si capacitatea acesteia de a oferi servicii populatiei.

In final, doresc sa multumesc tuturor consilierilor pentru buna colaborare si nu in ultimul rand angajatilor din primarie alaturi de care ne-am dat tot concursul pentru rezolvarea problemelor cetatenilor comunei Belint.

Cu respect,

PRIMAR,
Tirziu Laurentiu-Ionel



07.06.2021